



ПРИКАЗ

от 27.08.2024

№ 12

Об установлении и введении в действие образцов документов

В целях реализации части 3 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, с учетом рекомендаций Министерства образования и науки РФ (письмо от 12 марта 2015 года № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить и ввести в действие с 01.09.2024г. образцы документов о квалификации, документов об обучении:
 - 1.1 свидетельство на профессию (приложение 1);
 - 1.2 справка об обучении по основной программе профессионального обучения (периоде обучения) (приложение 2).
2. Утвердить требования к документам о квалификации (приложение 3).
3. Утвердить формы:
 - 3.1 Ведомости выдачи документов о квалификации (свидетельство на профессию) (приложение 4);
 - 3.2 Ведомости выдачи дубликатов документов о квалификации (свидетельство на профессию) (приложение 5);
 - 3.3 Ведомости выдачи справок об обучении по основной программе профессионального обучения (приложение 6).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Индивидуальный
предприниматель



Соколов А.А.

**Образец свидетельства на профессию - по основной программе
профессионального обучения**

СВИДЕТЕЛЬСТВО [REDACTED]

Выдано гр. [REDACTED]
(фамилия, имя, отчество)

о том, что он (она) с [REDACTED] г. по [REDACTED] г.
обучался (лась) по основной программе
профессионального обучения:
26527 Социальный работник

Индивидуальный предприниматель Соколов
Анатолий Александрович
(наименование образовательного учреждения)

и прошел (ла) полный курс теоретического
обучения в объеме 188 ч.
производственного обучения в объеме 100

сдал (ла) квалификационный экзамен с оценками:
теоретическое обучение: отлично
квалификационная работа: отлично

Решением квалификационной комиссии
от [REDACTED] г., [REDACTED]
гр. [REDACTED]

установлен тарифно-квалификационный разряд
(класс, категория, квалификация) [REDACTED]
по профессии 26527 Социальный работник

Председатель квалификационной комиссии
[REDACTED]

Директор [REDACTED] Соколов/
Секретарь [REDACTED] Соколов

Выдано [REDACTED] г.
г. Екатеринбург

Анатолий Александрович
М.П.



Образец справки об обучении по основной программе профессионального обучения (периоде обучения)



ИП Соколов Анатолий Александрович

8-800-234-18-38, (343) 302-28-38, saa@kurskpk.ru

ИНН 667403897408 ОГРНИП 317665800108758 р/с 40802810704000011768
кор/счет 30101810100000000906 Уральский филиал АО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК" г. Екатеринбург БИК 046577906

от _____ № _____

СПРАВКА

Дана _____

Ф.И.О. обучающегося

в том, что он(а) действительно обучается(обучался) по основной программе профессионального обучения « _____

»

наименование программы

Сроки обучения: с " _____ " _____ 20 ____ г. по " _____ " _____ 20 ____ г.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

Куратор группы

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Требования к документам о квалификации
Индивидуального предпринимателя Соколова Анатолия Александровича**

1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», в ИП Соколов А.А. вводятся следующие документы о квалификации для лиц, прошедших обучение по программам профессионального обучения:

свидетельство на профессию.

2. Бланки документов о квалификации составляются таким образом, чтобы вносимые в них записи могли выполняться без сокращений, а наименования полученных оценок вписываться полностью.

3. На бланках документов о квалификации (свидетельств на профессию) предусмотрено наличие серии и номера соответствующего бланка.

Нумерация состоит из следующих символов:

первые шесть-семь символов – сокращенная аббревиатура «КПК ПП Пр» или «КПК П Пр»;

далее – порядковый номер слушателя в группе;

далее - через / год выпуска.

**Индивидуальный предприниматель
Соколов Анатолий Александрович**

Лист книги регистрации* выдачи документов (профессиональное обучение)

Основная программа профессионального обучения _____
(наименование)

Период обучения с " ____ " _____ 20 __ г. по " ____ " _____ 20 __ г.

Группа _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, получившего документ	Номер документа	Наименование документа	Дата и номер протокола аттестационной комиссии	Подпись лица, получившего документ	Подпись специалиста, выдавшего документ
1	2	3	4	5	6	7
01						
02						
03						

Директор _____

Куратор группы _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Данный документ нумеруется, шнуруется в конце календарного года в общую книгу регистрации*

**Индивидуальный предприниматель
Соколов Анатолий Александрович**

Ведомость выдачи дубликатов документов о квалификации (свидетельство на профессию)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, получившего документ	Наименование документа	Дата и номер приказа о зачислении	Дата и номер приказа об отчислении	Порядковый регистрационный номер	Дата выдачи	Подпись лица, получившего документ	Примечание
1	2		3	4	5	6	7	8

Директор _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Куратор группы _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Индивидуальный предприниматель
Соколов Анатолий Александрович**

Ведомость выдачи справок об обучении по основной программе профессионального обучения

№ п/п	Дата выдачи	Номер справки	Ф.И.О.	Подпись лица, получившего справку

Директор _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Куратор группы

(подпись)

(расшифровка подписи)